24~25p 본문. 문단 중복 (표의 첫 행에 '이름'과 '출판사',~ 업무와 관련된 페이지만 넣어두면 된다.



한 페이지 내 블록 구성 예시

을 블록째로 옮길 수 있어 편하다. 블록 한 개에 한 문단을 넣어두었다면, 단축키만으로 도 문단을 하나씩 옮겨 가며 정리할 수 있다. 게다가 어떤 블록 위에는 글뿐만 아니라 다른 블록도 올릴 수 있다. 일반적인 워드 프로그램보다 입체적으로 작업할 수 있다. 앞 예시의 오른쪽 아래 블록이 그 예다.

#### ■ 데이터베이스

노션을 쓰다 보면 페이지 관리가 어려운 순간이 온다. 페이지가 너무 많아지기 때문이다. 따라서 특정 주제의 페이지를 한곳에 모아두고, 체계적으로 관리해야 한다. 이럴 때 사 용하는 게 **데이터베이스**다. 노션에는 폴더가 없지만 데이터베이스가 폴더 역할을 한다.

데이터베이스라는 이름만 보면 왠지 전문가가 사용해야 할 것 같지만, 막상 사용해 보면 전혀 그렇지 않다. 데이터베이스는 "같은 주제를 가진 페이지를 한곳에서 관리하는 기능" 정도로 이해하면 된다. 마치 분야별로 책을 꽂아둔 책장과 비슷하다.

다음 그림을 보자. 표처럼 생긴 데이터베이스란 곳(<책 DB>)에 각 책 페이지인 <거인 의 노트>와 <생각에 관한 생각> 그리고 <세컨드 브레인>을 차곡차곡 넣어두었다.

표의 첫 행에 '이름'과 '출판사', '저자' 등이 적혀 있다. 이것은 각 행의 제목 열이다. 두 번째 행부터 페이지다. 여기서 중요한 포인트는 '이름' 아래의 칸 하나가 페이지 가 아니라, 행 전체가 하나의 페이지라는 것이다. 즉 이 그림은 데이터베이스를 '책 목 록'으로 정의하고, 책 페이지를 한 줄씩 넣어둔 셈이다. 만약 데이터베이스 제목을 '업무

#### 24~25p 본문. 문단 중복 (표의 첫 행에 '이름'과 '출판사',~ 업무와 관련된 페이지만 넣어두면 된다.

🖽 표 🔠 갤러리 📰 캘린더	1개 더	보기	<b>≡</b> ↑↓	4 Q 🖏	새로 만들기	~
책 DB …						
Aa 이름	♥ 출판사	!≡ 저자	⊘ 표지	♥ 별점	# 쪽수	$\checkmark$
거인의 노트	다산북스	김익한	기안의 도 <u>다</u>	***	291	
생각에 관한 생각	김영사	대니얼 카너먼		****	727	$\checkmark$
세컨드 브레인	쌤앤파커스	티아고 포르테	(0.0)	****	352	~

목록'이라고 했다면, 업무와 관련된 페이지만 넣어두면 된다.

노션의 문서 단위는 페이지이므로, 데이터베이 스 하나를 잘 만드는 게 무엇보다 중요하다. 노션 을 잘 사용한다는 말은 곧 데이터베이스를 잘 활 용한다는 말과 같다. 이를 제대로 배우지 않으면, 노션의 반의 반도 활용할 수 없다. 데이터베이스를 잘 배워서 단순한 메모를 넘어서보자. 나만의 기록 시스템, 나만의 지식 시스템으로 활용해보자.

Notice 데이터베이스의 페이지처럼 여러 데이터를 한 개의 요소(레코드) 로 묶어서 관리하는 방식을 레코드 방식이라고 한다.

Ī

# 🔊 어떻게 활용하면 좋을까?

나에게 노션은 **삶의 모든 흔적을 남기는 듀얼 브레인**이다. 목표와 계획, 과정과 결과, 일정 과 자료 등, 모든 것을 저장한다. 활용법은 그야말로 무궁무진하다. 페이지에 의미를 부 여하고 내용을 채우면 된다. 업무와 가계부, 취미의 영역까지 기록할 주제는 많다. 그렇기 때문에 노션 활용법에는 정답이 없다. 각자 써보고 가장 편한 스타일이 정답이다.

자유롭다는 건 아무것도 없다는 것과 같다. 노션을 처음 쓸 때 느끼는 막막함은 자 유로움에서 온다. 다른 사람들이 어떻게 쓰는지 참고하면서 나에게 딱 맞는 시스템으로 만들어가는 게 중요하다. 시작하기에 앞서, 내가 직접 활용하고 있는 예시를 소개해보겠 다. 이 책에서 실습으로 다루고 있는 내용들이다. 이 책을 끝까지 따라온다면, 대부분의 시스템을 스스로 만들 수 있을 것이다.



노션 활용 예시

## ■ 프로젝트

모든 일의 기획과 전략, 수행 이력 과 자료를 한곳에 모은다. 한 페이 지에서 전체 현황을 점검하고, 우 선순위를 판단하며, 중요한 일정만 따로 모아본다. 이 모두는 긴밀히 연결되어 있으며 원하는 만큼 확장

네 <u>주입</u> ♥	4 ws +	008 ≡ all	_	_								
재고 괸	리	수요	관리	시서비	스템 †정보	협업 툴	배우기	+ 40	40[2]			
! 일정							주건	To Do (열정)				
= = =						1.00	-	A1 50.09	(1) 80	(i) 218	2 49.08	
1002010				Us Notion	5	1 24 2		컨모이스 발행	MB	019	0 NA 20	
30	0	1월 1일	2	3	4	5		고객사 문의 대용	处展	212	0 48.89	
							+	4 1013				
6	7	8	9	10	11	12	오늘	발 알 (일정)				
13	14	15	16	17	18	19		2 0	M8 2		Dest	
								T 200 1				

할 수 있다. 업무 방식을 프로세스화하고 주 단위로 이력을 남기면서 매일, 매주 계획하 고 결산한다.

# ■ 가계부

수입과 지출, 자산과 부채를 한곳에서 관리한다. 차트와 수식을 이용해 지출 내역과 자산 비중 을 원하는 대로 분석한다. 언제 어디서든지 가 계부를 열어볼 수 있다.



### ■ 보드 그룹 옵션 설정

이제 기본 [보드] 보기는 어느 정도 이해했을 것이다. 이제 화면을 더 가독성 좋게, 깔끔 하게 꾸며보자.

01 [레이아웃] 메뉴 - [열 배경색] 토글을 켜면, 그룹에 <선택> 속성의 색으로 배경색이 옅게 입혀진다. 그룹 간 구분이 더 용이해진다.

← 레이아웃	×	🖽 표 🔠 갤러리 💷 캘린더	Ш보드 +	≂ ↑↓ ≯ Q, ⁵₃ … 🚺
표 표 타입라인	 캘린더	책 DB …		
		김00 1	<b>LIOOO</b> 1	프리렉 1
리스트 갤러리 차트		생 <mark>각에 관한 생</mark> 각	거인의	세컨드 브레인
카드 미리보기	표지 >		인생에서 무엇을 보고 어떻게 기록할 것인가	
카드 크기	작게 >	유식의 행동을	노	+ 새 페이지
이미지 맞추기			7101011 5	
모든 속성 줄바꿈		👼 생각에 관한 생각	- 기인의 도트	
그룹화 기준	출판사 >	+ 새 페이지	+ 새 페이지	
열 배경색				

02 각 그룹에 마우스를 올리면 그룹 메뉴가 보인다. ● [그룹 이름]을 클릭하면 이름을 바 꿀 수 있다. ② ···· 을 클릭하면 옵션의 색상을 바꿀 수 있다. 여기서 ⑧ [페이지 삭제]는 주의하자. 옵션이 아니라, 옵션을 가진 페이지 전부를 삭제하는 기능이다.

⊞표 88 갤러리 📰 캘린더	@ 보드 +	@	그룹 숨기기		
책 DB …		Ū I	페이지 삭제	0	
김00 1	<b>EHOOO</b> 1 <b>2</b> ••• +	색			Notice [ 다이이 1 에서, 각
	완료 ~ )		옅은 회색		그룹 이름 옆에 있는 숫자
	인생에서 무엇을 보고 어떻게 기록할 것인가		회색		는 <b>[계산]</b> 기능이다. 클릭하
우리의 행동을	노파트	- i	갈색		면 옵션별로 페이지 개수나
📓 생각에 관한 생각	🍜 거인의 노트		주황색		속성의 합계 등을 구할 수
			노란색		있다.
	+ 세페이지		초록색	$\checkmark$	

### Note 보기 추가 버튼이 사라졌다면?

보기를 여러 개 추가하다 보면, 어느새 추가한 보기가 사라진다. 당황하지 말고 데이터베이스를 잘 보면, 그 대신 오른쪽 끝에 표 나 [더 보기] 버튼이 보일 것이다. 이를 클릭하면 오른쪽 그림처럼 숨겨둔 보 기들을 볼 수 있고, 순서도 조정할 수 있다.

136 SECTION 07 보기로 설계하는 나만의 관점